

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе
_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.04

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Учебный план: №24-02-1-26

Код, наименование
специальности 38.02.06 Финансы

Квалификация выпускника Финансист

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Трудоемкость учебной дисциплины	80	
	Из них аудиторной нагрузки	68	
	Лекции, уроки	-	
	Практические занятия	64	
	Консультации	4	
	Промежуточная аттестация		
	Курсовой проект (работа)		
Формы промежуточной аттестации по семестрам (номер семестра)	Самостоятельная работа	12	
	Экзамен		
	Зачет	2	
	Контрольная работа	1	
	Курсовой проект (работа)		

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.06 Финансы**, утверждённым приказом Минобрнауки России от **05.02.2018 N 65 (ред. от 03.07.2024)**

Составитель: Ильина А.В., Степанова В.А.

Председатель цикловой
комиссии: Стецко У.М.

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа,
реализующего
образовательную программу: Вершигора А.В.

Методический отдел: Ястребова С.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально–экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 04, ОК 09	<ul style="list-style-type: none">- искать и анализировать информацию, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);- понимать тексты на базовые профессиональные темы;- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;- организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения и правила чтения текстов профессиональной направленности;- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс			
Тема 1.1. Речевой этикет. Мой рабочий день	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 04, ОК 09
	1. Фонетика: корректировка фонетических навыков. Фонетическая транскрипция. Гласные. 2. Лексика: модели приветствий, обращений, выражения согласия/несогласия, мнения по обсуждаемой теме, модели завершения общения. Рабочий день предпринимателя. 3. Грамматика: структура предложения (простого,		

	распространенного, сложносочиненного и сложноподчиненного, безличного, вопросительного, побудительного). Имя существительное (множественное число, притяжательный падеж). Артикль.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 1: Отработка произношения гласных звуков и их чтения по транскрипции. Приветствия, прощания, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2	
	Практическое занятие 2: Составление рассказа «Рабочий день предпринимателя» с использованием предложений различных типов.	2	
	Практическое занятие 3: Выполнение упражнений на отработку артикля и структуры английского предложения. Текущий контроль (проверка домашнего задания)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Эссе «Хочу быть профессионалом» Выбираем профессию бухгалтера	2	
Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности			
Тема 2.1. Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений	Содержание учебного материала	2	OK 02, OK 04, OK 09
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 4: Обороты приветствия и заключения, реквизиты деловой документации. Лексика по теме.	2	
Тема 2.2. Запросы и предложения	Содержание учебного материала	6	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Фонетика: корректировка фонетических навыков. Фонетическая транскрипция. Дифтонги и трифтонги. 2. Лексика по темам: клише официально-делового стиля. 3. Грамматика: наречия. Времена английского глагола.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 5: Отработка произношения дифтонгов и трифтонгов, чтение по транскрипции	2	
	Практическое занятие 6: Лексика по темам. Клише официально-делового стиля	2	
	Практическое занятие 7: Грамматика. Наречия. Времена английского глагола. Текущий контроль (тестирование)	2	
Тема 2.3 Контракты (договоры)	Содержание учебного материала	8	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Фонетика: ударение. Ударение в сложных словах. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика: времена английского глагола. Пассивный залог.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 8: Отработка звуков, чтения слов по транскрипции. Выполнение упражнений на пассивный залог	2	
	Практическое занятие 9: Чтение и перевод контрактов. Составление диалогов на имитацию переговоров, связанных с обсуждением условий контракта (договора)	2	
	Практическое занятие 10: Отработка навыка поиска требуемой информации в текстах большого объема. Работа с тестом. Текущий контроль (проверка домашнего задания)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	

	Лексика контракта (договора)		
Тема 2.4. Претензии, иски, урегулирование споров	Содержание учебного материала	8	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Фонетика: интонационные паттерны. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Косвенная речь		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 11: Чтение и перевод текстов официально-делового и научного стилей, работа с аудио материалами по теме	2	
	Практическое занятие 12: Составление пунктов договоров, касающихся форс-мажора, санкций, арбитража, претензий	2	
	Практическое занятие 13: Решение проблемных ситуаций и обсуждение действий компаний в условиях санкций, форс-мажора. Текущий контроль (тестирование)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение упражнений на отработку косвенной речи	2	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация (Контрольная работа)		2	
Всего за 1 семестр		36	
Раздел 3. Экономический иностранный язык (научно-популярный стиль)			
Тема 3.1. Рынок труда. Трудоустройство (резюме, интервью с работодателем)	Содержание учебного материала	8	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Фонетика: правила чтения в английском языке. Гласные. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Причастия.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 1: Что такое деловые навыки в будущей профессии. Фонетические упражнения	2	
	Практическое занятие 2: Написание резюме, обсуждение резюме нескольких соискателей, интервьюирование соискателей	2	
	Практическое занятие 3: Виды речевой деятельности: - аудирование - работа с текстом Текущий контроль (проверка домашнего задания)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение упражнений на употребление причастий	2	
Тема 3.2. Международные стандарты финансовой отчетности	Содержание учебного материала	8	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Фонетика: правила чтения в английском языке. Сочетания гласных. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 4: Отработка чтения различных сочетаний гласных и согласных, выполнение фонетических упражнений	2	
	Практическое занятие 5: Чтение и анализ текстов по теме	2	
	Практическое занятие 6: Виды речевой деятельности: - аудирование - работа с текстом Текущий контроль (письменный опрос, проверка домашнего задания)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Закрепление лексического материала по теме.	2	

	Выполнение упражнений		
Тема 3.3. Финансы предприятия: источники финансирования, основные финансовые институты	Содержание учебного материала	6	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Фонетика: работа над связностью речи. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 7: Решение проблемных ситуаций, связанные с поиском источников финансирования для компаний. Введение новой лексики.	2	
	Практическое занятие 8: Грамматика. Модальные глаголы в английском языке.	2	
	Практическое занятие 9: Выполнение упражнений на отработку темы. Текущий контроль (подготовка докладов)	2	
Тема 3.4. Финансовая отчетность	Содержание учебного материала	4	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Лексика по теме. 2. Грамматика.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 10: Введение новой лексики по теме финансовая отчетность.	2	
	Практическое занятие 11: Грамматика. Комплексы (Complex Object, Complex Subject). Выполнение упражнений. Текущий контроль (проверка домашнего задания)	2	
Тема 3.5. Ценные бумаги, фондовая биржа	Содержание учебного материала	8	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Лексика по теме. 2. Грамматика. Все типы вопросительных предложений в Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past/Future Continuous Tense, Present/Past/Future Perfect Tense, Present/Past/Future Continuous Perfect Tense. 3. Аудирование		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие 12: Введение лексических единиц по теме, чтение и перевод текстов.	2	
	Практическое занятие 13: Грамматика. Вопросительные предложения в настоящем и прошедшем временах. Выполнение упражнений с применением профессиональной лексики.	2	
	Практическое занятие 14: Грамматика. Вопросительные предложения в прошедшем и будущем временах. Выполнение упражнений с применением профессиональной лексики.	2	
	Практическое занятие 15: Активизация навыка аудирования по теме: «Ценные бумаги, фондовая биржа». Текущий контроль (тестирование).	2	
Тема 3.6. Налогообложе- ние.	Содержание учебного материала	6	OK 02, OK 04, OK 09
	1. Лексика по теме. 2. Грамматика. Условные предложения (Conditionals)		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 16: Налогообложение в РФ и англоязычных странах. Виды налогов	2	
	Практическое занятие 17: Выполнение упражнений на условных предложениях различных типов. Текущий контроль (устный опрос)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к зачету	2	
	Консультации	2	
	Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	2	
	Всего за 2 семестр	44	
	Всего:	80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием:
 - стол, стул преподавательский;
 - стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе)
 - компьютер с лицензионным программным обеспечением;
 - мультимедийный проектор; экран

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

а) основная учебная литература

1. Халилова Л. А. English for students of economics: английский язык для студентов-экономистов / Л.А. Халилова. - Москва : Форум, 2019. - 383 с. - ISBN 978-5-00091-162-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361145/reading> - Текст: электронный.
2. Гливенкова, О. А. Английский язык для экономических специальностей : учебник для СПО / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-1568-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137703.html> — Режим доступа: для авторизир.
3. Старцева Э. А. Английский язык. Грамматика с упражнениями : учебное пособие / Э.А. Старцева, В.С. Старцев. - Москва : Дашков и К, 2024. - 340 с. - ISBN 978-5-394-05547-8. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/393040/reading>. - Текст: электронный.
4. Скачкова Е.А. Business English : учебное пособие для СПО / Скачкова Е.А.. — Саратов : Профобразование, 2019. — 201 с. — ISBN 978-5-4488-0335-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86067.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) дополнительная учебная литература

1. Митрошкина, Т. В. Английский язык без репетитора: секреты успешной подготовки к тестированию / Т. В. Митрошкина. — 2-е изд. — Минск : Тетралит, 2022. — 448 с. — ISBN 978-985-7171-59-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117471.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Турук И. Ф. Английский язык. Лексические основы чтения текстов по экономике / И.Ф. Турук. - Москва : ЕАОИ, 2024. - 167 с. - ISBN 978-5-374-00263-8. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/394736/reading>. - Текст: электронный..
3. Шитова, Л. Ф. English Idioms and Phrasal Verbs = Англо-русский словарь идиом и фразовых глаголов / Л. Ф. Шитова, Т. Л. Брускина. — 3-е изд. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-9500282-9-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104036.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) учебно- методическая литература

1. Рахманов, Д. С. Иностранный язык для студентов СПО : учебное пособие / Д. С. Рахманов, Ю. В. Корнилов. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-7014-1066-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126969.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Смирнова Е.Ю. Английский язык. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер. Электронная форма учебного пособия для СПО / Е.Ю. Смирнова, Ю.А. Смирнов. - Москва : Просвещение, 2024. - . - ISBN 978-5-09-107606-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/392660/reading>. - Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Английский.ру [Электронный ресурс]. URL: <http://www.english.language.ru/>
2. Бесплатные уроки английского языка в Интернете [Электронный ресурс]. URL: <http://www.english.language.ru/lessons/index.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения и правила чтения текстов профессиональной направленности; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка домашнего задания - тестирование - письменный опрос - устный опрос <p>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой и контрольной работы</p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - искать и анализировать информацию, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; - организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	